

T.C.
TEPEBAŞI BELEDİYE BAŐKANLIĐI
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
REKREASYON BİRİMİ ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI
BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ VE KAPSAM

Madde 1- (1) Bu yönergenin amacı, Tepebaşı Belediyesi çalışanlarının ve bölge halkının, ruh ve beden sağlığı korumak, mesleki becerilerini destekleyici çalışmalar yapmak için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlamasını yapacak, organize edecek ve destek verecek olan Tepebaşı Belediyesi Rekreasyon Biriminin çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

(2) Bu yönetmelik, Tepebaşı Belediyesi Spor İŞleri Müdürlüğüne bağlı olarak kurulan Rekreasyon Birimi'nin çalışma şekline, görev ve faaliyet alanlarına ilişkin usul ve esasları kapsar.

YASAL DAYANAK

Madde 2- (1) Bu yönetmelik 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15/b, 18/m ve 48. maddelerine ve Spor İŞleri Müdürlüğü çalışma usul ve esaslarına ilişkin yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıŐtır.

TANIMLAR

Madde 3- Bu yönetmelikte adı geçen;

Belediye : Tepebaşı Belediyesini

Belediye Başkanı : Tepebaşı Belediye BaŐkanını

Belediye Başkan Yardımcısı : Tepebaşı Belediye Başkan Yardımcısını

Müdürlük : Spor İŞleri Müdürlüğünü

Müdür : Spor İŞleri Müdürünü

Birim : Rekreasyon Birimi

İKİNCİ BÖLÜM**BİRİMİN AMACI**

Madde 4- (1) Birim, belediyenin vizyon, misyon ve stratejik hedefleri ile istek ve beklentiler doğrultusunda; çalışanların ve halkın ruh ve beden sağlığını korumak, mesleki ve sosyal becerilerini destekleyici eğitimsel çalışmalar yapmak için boş zamanda yapılan ve eğlenceye dayalı sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri planlar, organize eder ve bu faaliyetlere destek verir. Bu ana amaç doğrultusunda birimin alt amaçları şunlardır.

- a) Boş zamanda yapılan ve eğlenceye dayalı sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin planlanması için ihtiyaç belirleme çalışmalarında bulunmak,
- b) Belirlenen ihtiyaçlar temelinde boş zamanda yapılan ve eğlenceye dayalı sosyal, kültürel ve sportif etkinlikleri planlamak ve gerçekleştirmek,
- c) Belediyedeki diğer birimler tarafından düzenlenen rekreasyon temelli, kültürel, sportif etkinliklere destek vermek,
- d) Belediye yerleşkesi ve belediyeye bağlı diğer tüm birim ve alanların sosyal, kültürel, sportif ve rekreatif yönden iyileştirilmesi konusunda önerilerde bulunmak,
- e) Belediye çalışanlarının ve bölge halkının boş zamanlarını değerlendirme alternatifleri konusundaki etkinliklere destek olmak,
- f) Boş zaman etkinliklerini arttırmaya yönelik önerilerde bulunmak, bu kapsamda faaliyetler düzenlemek, çıktılarını izlemek ve değerlendirme yapmak,
- g) Çalışan ve halk mutluluğu, mental ve fiziksel iyi oluş (well-being) yaklaşımının kurum içinde yaygınlaşmasına destek vermek, etkinlikler (panel, seminer, çalıştay, kongre, konferans, yarışma vb.) düzenlemek ve bu alanlarda faaliyet gösterecek birimlerin etkinliklerine destek sağlamak.

Birimin Faaliyet Alanları

Madde 6- (1) Birim, bu Yönergenin dördüncü maddesinde yer alan amaçlarına ulaşabilmek için binaların açık veya kapalı alanlarında aşağıda tanımlaması yapılan dört ana başlıktaki eğlenceye dayalı boş zaman etkinliklerini yürütür:

- a) Sosyal, Kültür:** Amfi tiyatro ve sinema etkinlikleri, mobil kütüphane, açık alan konser, sergi ve şenlik alanındaki etkinlikler, dart, tiyatro uygulamaları, tabu, tavla, briç, satranç, monopoly, bilardo gibi masa oyunları.
- b) Sağlık ve Spor:** Tırmanma duvarı, macera rekreasyonu, fitness, crossfit, grup egzersizleri, mini futbol, basketbol, voleybol, tenis, badminton, mobil oyunlar, bocce, mini golf, dart, frizbi, at nalı atma, elektronik spor, dans, aerobik, yoga, pilates, zumba, bisiklet vb.
- c) Eğitim:** Spor, eğitim, kişisel gelişim, sanat ve kültür atölyeleri; cam, seramik, heykel, moda tasarımı, etkili konuşma, bilgisayar, tiyatro eğitimi, ilkyardım eğitimi, cankurtaran eğitimi vb.
- d) Özel etkinlikler:** Açık hava sinema gösterimi, hoş geldin partisi, bisiklet bakımı ve onarımı, söyleşi, resim, müzik atölyeleri, sertifika programları, evrensel mutfak etkinlikleri vb. etkinlikler ile personel ve halktan gelen istekler doğrultusunda yeni programları kurgular ve uygulamaya koyar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Birimin Teşkilatlanması ve Koordinatör

TEŞKİLATLANMA

Madde 7 (1) Birim, Spor İşleri Müdürlüğü çatısı altında yapılandırılır. Birim çalışanları rekreasyon uzmanları ve ofis personelinin yanı sıra birimin belirleyeceği stajyer/gönüllü öğrencilerden oluşur. Birimin teşkilatında yer alan kişiler ve görevleri şunlardır:

- a) Spor İşleri Müdürlüğü:** Yıl içinde yapılacak olan rekreatif çalışmalar, müdürlük çatısı altında icra edilir. Müdürlük yapılan faaliyetler ile ilgili bağlı bulunduğu başkanlığa karşı sorumludur.
- b) Rekreasyon uzmanı:** Üniversitelerin Spor Bilimleri Fakültesinden mezun, devletin belirlemiş olduğu atama kriterlerine uygun olarak Spor İşleri Müdürlüğü altında

görev yapan kişiyi ifade eder. Rekreasyon uzmanı; rekreasyon amaçlı etkinliklerin danışmanlığı, liderliği, projelendirilmesi, programlanması ve uygulanmasından sorumludur. Gerektiğinde birden çok rekreasyon uzmanı görevlendirilebilir.

- c) **Birim personeli:** Ofisteki programlara göre destek malzemelerini teslim etme, teslim alma ve diğer kayıtları tutmaktan sorumlu çalışanı ifade eder.
- d) **Stajyer/Gönüllü öğrenci:** Rekreasyon birimince belirlenen rekreasyon faaliyetlerinin kapalı ve açık alanlarda yürütülmesini sağlayan öğrenciyi ifade eder. Stajyer sayısı birimin ihtiyacı doğrultusunda belirlenir.

KOORDİNATÖR

Madde 8- Koordinatör, Belediye Başkanı, Belediye Başkan Yardımcıları ve Spor İşleri Müdürüne karşı sorumludur.

Koordinatörün görevleri şunlardır:

- Birim ve üst yönetim arasındaki koordinasyonu sağlamak.
- Açık ve kapalı alanlarda düzenlenecek rekreatif faaliyetlerde stajyer/gönüllü çalışanların çalışmalarını denetlemek.
- Birimin, diğer birimler ile işbirliği içinde çalışmasını sağlamak.
- Her yılın sonunda, gerçekleştirilen faaliyetler konusunda sorumlu olduğu müdüre değerlendirme yapmak, değerlendirme sonucunda yeni yılın etkinlikleri konusunda hazırlıklar yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

PERSONEL İHTİYACI

Madde 9- (1) Birimin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, görevlendirilecek personel ile karşılanır.

HÜKÜM BULMAYAN HALLER

Madde 10- (1) Bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, Spor İşleri Müdürlüğü çalışma usul ve esaslarına ilişkin yönetmeliği hükümleri uygulanır.

YÜRÜRLÜK

Madde 11- (1) Bu yönerge Eskişehir Tepebaşı Belediyesi Meclisi tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Madde 12- (1) - Bu yönetmelik hükümlerini Eskişehir Tepebaşı Belediye Başkanı yürütür.